

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Иркутск, 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **СГ. Иностранный язык в профессиональной деятельности** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция и примерной программы СГ. Иностранный язык.

Разработчик:

Усова Л.В., преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ
ИО «Иркутский технологический колледж».

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 10
«24» июня 2026

Председатель МК

О.И. Мельник



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий отделением
ГАПОУ ИО ИТК
« 24» июня 2026 г.

С.М. Прохоренко
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью Социально-гуманитарного цикла в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 05 ОК 09	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста
	применять стандарты антикоррупционного поведения	правила оформления документов и построения устных сообщений
	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	90
в форме практической подготовки	90
практические занятия	66
Самостоятельная работа	16
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем, акад. ч	Коды компетенций
Раздел 1. Профессия юриста			46\46	
Тема 1.1. Моя будущая профессия	Практические занятия		10	ОК 05, ОК 09
	1	Работа с лексикой и текстами по теме «Профессии. Профессиональные качества». Составление терминологического словаря. Отработка лексико-грамматических конструкций по теме «Имя существительное в английском языке»	2	
	2	Работа с лексикой и текстами по теме «Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста». Подготовка диалогического высказывания. Отработка лексико-грамматических конструкций по теме «Имя прилагательное в английском языке»	2	
	3	Работа с лексикой и текстами по теме «Профессия юриста в англоязычных странах». Подготовка устного монологического высказывания. Отработка лексико-грамматических конструкций по теме «Артикли»	2	
	4	Работа с лексикой и текстами по теме «Определение права. Источники права. Классификация источников права». Составление таблицы	2	
	5	Отработка лексико-грамматических конструкций по теме «Видовременные формы английского глагола в действительном залоге». Контрольная работа № 1: выполнение заданий в тестовой форме	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Моя будущая профессия»	2	
	Тема 1.2. Государство и право	Практические занятия		
6		Работа с лексикой и текстами по теме «Правовые системы в современном мире. Конституционное право». Заполнение кластера	2	
7		Отработка и практика в устной речи лексического материала: Видовременные формы английского глагола в страдательном залоге. Устный опрос	2	
Самостоятельная работа		2		
2		Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Права человека»	2	

Тема 1.3. Отрасли права: административное право; трудовое право.	Практические занятия		22	ОК 05, ОК 09
	8	Работа с лексикой и текстами по теме «Административное право». Составление терминологического словаря	2	
	9	Работа с лексикой и текстами по теме «Трудовое право». Составление терминологического словаря	2	
	10	Работа с лексикой и текстами по теме «Особенности законодательства стран изучаемого языка». Составление сравнительной таблицы	2	
	11	Отработка лексико-грамматических конструкций по теме «Согласование времен». Терминологический диктант. Устный опрос	2	
	12	Работа с лексикой и текстами по теме «Договорное право». Составление терминологического словаря	2	
	13	Работа с лексикой и текстами по теме «Уголовное право». Составление терминологического словаря. Решение ситуативных заданий	2	
	14	Выполнение коммуникативных упражнений по теме «Косвенная речь»	2	
	15	Работа с лексикой и текстами по теме «Судебная система в англоязычных странах». Составление терминологического словаря. Заполнение таблицы	2	
	16	Семантизация лексики и работа с текстами по теме «Гражданский процесс»	2	
	17	Изучение лексики и работа с текстами по теме «Уголовный процесс»	2	
	18	Выполнение упражнений по теме «Модальные глаголы и их эквиваленты». Устный опрос. Контрольная работа № 2: выполнение заданий в тестовой форме	2	
	Самостоятельная работа		6	
	3	Работа с лексикой и текстами по теме «Права и обязанности работника». Составление терминологического словаря	2	
	4	Работа с лексикой и текстами по теме «Права и обязанности работодателя». Терминологический диктант. Устный опрос	2	
	5	Работа с лексикой и текстами по теме «Международное право»	2	
Раздел 2. Профессиональное общение			38/38	
	Практические занятия		30	
	19	Работа с лексикой и текстами по теме «Деловой этикет». Составление терминологического словаря	2	
	20	Изучение лексики и работа с текстами по теме «Переговоры с	2	

		партнером». Отработка речевых конструкций		ОК 05, ОК 09
21		Отработка лексико-грамматических конструкций по теме «Служебное совещание». Решение кейсов по теме	2	
22		Работа с лексикой и текстами по теме «Деловой этикет». Терминологический диктант	2	
23		Семантизация лексики и решение кейсов по теме «Диалог этикетного характера»	2	
24		Выполнение коммуникативных заданий по теме «Неличные формы глагола: причастие». Контрольная работа № 3: выполнение заданий в тестовой форме	2	
25		Работа с лексикой и текстами по теме «Прием на работу». Решение ситуативных заданий	2	
26		Работа с лексикой и текстами по теме «Составление резюме». Подготовка делового письма по образцу	2	
27		Семантизация лексики и работа с текстами по теме «Сопроводительное письмо»	2	
28		Выполнений упражнений по теме «Неличные формы глагола: инфинитив». Контрольная работа № 4: выполнение заданий в тестовой форме	2	
29		Работа с лексикой и текстами по теме «Виды юридических документов. Деловая переписка». Составление терминологического словаря. Составление документа по образцу	2	
30		Отработка лексико-грамматического материала по теме «Неличные формы глагола: герундий»	2	
31		Отработка лексико-грамматического материала по теме «Профессиональное общение». Работа с текстом	2	
32		Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Словообразование». Устный опрос	2	
33		Отработка и практика в устной речи лексико-грамматического материала. Контрольная работа № 5: выполнение заданий в тестовой форме	2	
		Самостоятельная работа	8	
6		Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Устройство на работу. Резюме»	2	

	7	Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Профессиональное общение: деловая переписка»	2	ОК 05, ОК 09
	8	Подготовка проекта по теме «Роль иностранного языка в современном мире»	2	
	9	Подготовка проекта по теме «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	2	
	Консультации		2	
Объем образовательной программы учебной дисциплины			90	
В форме практической подготовки			90	
теоретическое обучение			-	
практических занятий			66	
Самостоятельная работа			16	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык для всех специальностей. (СПО) Учебник — Москва КноРус, 2025. — 385 с.

<https://book.ru/book/957484>

2. Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. EnglishforColleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты. (СПО) — Москва: КноРус, 2025. — 286 с. <https://book.ru/book/957605>

3.2.2. Дополнительные источники

4. Видеоуроки в интернет: [сайт]. - ООО "Мультиурок", 2020 - URL: <http://videouroki.net>

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/>

6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". - URL: <http://window.edu.ru/>

7. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL: <http://www.abbyyonline.ru>

8. Онлайн-словари Мультитран". - URL: <http://www.multitrans.ru>

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/>

10. Cambridge Dictionaries Online. - URL: <http://dictionary.cambridge.org>

11. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов: [сайт]. - Macmillan Education Limited, 2009-2020 - URL: www.macmillandictionary.com

12. News in Levels. World news for students of English: [сайт]. - URL:
<https://www.newsinlevels.com>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Особенности социального и культурного контекста	Формулирование и объяснение особенностей социального и культурного контекста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Правила оформления документов и построения устных сообщений	Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Особенности произношения	Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация

Правила чтения текстов профессиональной направленности	Чтение профессионального текста направленности	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Применять стандарты антикоррупционного поведения	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Ответы на проблемные вопросы. Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного текста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в

	устного текста	тестовой форме, промежуточная аттестация
Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного текста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация